



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

AVVISO DI SELEZIONE COMPARATIVA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE A NORMA DELL'ART. 7 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

VISTA la legge 23 agosto 1988, n. 400, recante “Disciplina dell’attività di governo e ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri” e successive modificazioni;

VISTO il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 303, recante “Ordinamento della Presidenza del Consiglio dei Ministri, a norma dell’articolo 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59” e successive modificazioni;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 22 novembre 2010 concernente la disciplina dell’autonomia finanziaria e contabile della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” e s.m.i.;

VISTO il decreto-legge 16 maggio 2008, n. 85, convertito con modificazione in legge 14 luglio 2008, n. 121, che ha, tra l’altro, attribuito al Presidente del Consiglio dei Ministri le funzioni di indirizzo e coordinamento in materia di politiche giovanili;

VISTA la legge 8 luglio 1998, n. 230 recante “Nuove norme in materia di obiezione di coscienza” ed in particolare l’articolo che istituisce presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri l’Ufficio nazionale per il servizio civile;

VISTA la legge 6 marzo 2001, n. 64 recante “Istituzione del servizio civile nazionale” ed in particolare l’articolo 7 il quale prevede che l’Ufficio nazionale per il servizio civile cura l’organizzazione, l’attuazione e lo svolgimento del servizio civile nazionale;

VISTO il D.P.C.M. 1 marzo 2011 recante “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio di Ministri», pubblicato sul S.O. alla Gazzetta Ufficiale n. 136 del 14 giugno 2011, modificato dal D.P.C.M. 21 giugno 2012 che istituisce, nell’ambito dell’organizzazione della Presidenza del Consiglio dei Ministri, il “Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale” in luogo delle sopresse strutture generali denominate “Dipartimento della Gioventù” e “Ufficio Nazionale per il Servizio Civile”;

VISTO il D.P.C.M. 1 ottobre 2012 recante: “Ordinamento delle strutture generali della Presidenza del Consiglio dei Ministri”, interamente sostitutivo del citato D.P.C.M. 1 marzo 2011, ed in particolare l’art. 15, concernente il Dipartimento della Gioventù e del Servizio civile nazionale (di



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

seguito denominato “Dipartimento”), attualmente posto alle dipendenze funzionali del Presidente del Consiglio dei Ministri;

VISTO il D.P.R. 21 febbraio 2014 con il quale il Sig. Giuliano Poletti è stato nominato Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2014, registrato alla Corte dei Conti in data 4 marzo 2014, n. 648, con il quale l’On. Luigi Bobba è stato nominato Sottosegretario di Stato presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali;

VISTO il D.P.C.M. 23 aprile 2014, registrato alla Corte dei Conti in data 8 maggio 2014, n. 1213, con il quale al Ministro Giuliano Poletti sono state attribuite le deleghe delle funzioni in materia di Politiche giovanili e Servizio civile nazionale;

VISTO il D.M. 8 maggio 2014, registrato alla Corte dei Conti il 4 giugno 2014, Foglio n. 2156, e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 146 del 26 giugno 2014, con il quale all’ On. Luigi Bobba sono state delegate le funzioni in materia di Politiche giovanili;

VISTO il D.P.C.M. 9 aprile 2014, registrato dalla Corte dei Conti il 29 aprile 2014 n. 1158, con il quale al Cons. Calogero Mauceri viene conferito l’incarico di Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale e viene contestualmente affidata la titolarità del centro di responsabilità amministrativa n. 16 “Gioventù e Servizio Civile Nazionale” del Bilancio di previsione della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

VISTO il Progetto europeo “*International Volunteering Opportunities for All*” (IVO4ALL), selezionato dalla Commissione europea e finanziato da fondi europei diretti nell’ambito del programma Erasmus + 2014-2020, finalizzato a sviluppare la dimensione europea ed internazionale delle politiche rivolte ai giovani allo scopo di promuovere la dimensione europea e internazionale delle politiche di volontariato, di cui il Dipartimento è Partner, insieme a Francia, Lituania, Lussemburgo e Regno Unito;

VISTA la nota DGSCN prot. n. 4724 del 27 febbraio 2015, con la quale questo Dipartimento, per l’espletamento delle attività di cui sopra, ha richiesto al Dipartimento per le Politiche di Gestione, Promozione e Sviluppo delle Risorse Umane e Strumentali, della Presidenza del Consiglio dei Ministri, di disporre di una unità di personale appartenente alla categoria A o B o qualifiche equiparate, dei ruoli della PCM, ovvero in assegnazione temporanea ai sensi della tabella B allegata al D.P.C.M. 17 febbraio 2010, secondo quanto previsto dell’art. 7 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

CONSIDERATO che il Dipartimento, al fine di realizzare le attività previste nel progetto, può fare ricorso a singoli consulenti esterni da selezionare nell’ambito della Banca Dati Esperti, in dotazione presso il Dipartimento della Funzione Pubblica, previa verifica della esistenza di tali professionalità all’interno dell’Amministrazione;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

CONSIDERATO che la richiesta di interpello al Dipartimento per le Politiche di Gestione, Promozione e Sviluppo delle Risorse Umane e Strumentali, con scadenza 25 marzo 2015, pubblicata sul sito Intranet della Presidenza del Consiglio dei Ministri in data 10 marzo 2015, ha dato esito negativo;

CONSIDERATO che, a seguito della ricognizione delle professionalità interne al Dipartimento, è stata rilevata l'impossibilità oggettiva di utilizzare, per l'attuazione degli interventi di cui sopra, ulteriore personale interno in servizio presso il Dipartimento stesso;

VISTO l'articolo 7, commi 6 e 6bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (come modificato dal decreto-legge 25 giugno 2008 n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008 n. 133), che prevede e disciplina la possibilità per le amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare comprovata specializzazione anche universitaria per esigenze cui non possano fare fronte con personale in servizio e secondo procedure comparative;

VISTA la Circolare n. 2/08, emanata l'11 marzo 2008 dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, avente ad oggetto le disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

RENDE NOTO

1. È indetta la procedura di selezione comparativa per il conferimento di n. 1 collaborazione esterna per il profilo professionale di livello *senior*, nell'ambito del Progetto europeo IVO4ALL, selezionato dalla Commissione europea e finanziato da fondi europei diretti nell'ambito del programma Erasmus + 2014-2020, finalizzato a sviluppare la dimensione europea ed internazionale delle politiche rivolte ai giovani allo scopo di promuovere la dimensione europea e internazionale delle politiche di volontariato, di cui il Dipartimento è Partner, insieme a Francia, Lituania, Lussemburgo e Regno Unito.
2. Le prestazioni richieste all'assegnatario del contratto consistono nello svolgimento di un'attività di supporto all'attuazione del Progetto europeo IVO4ALL, che mira a sviluppare la dimensione europea ed internazionale delle politiche rivolte ai giovani allo scopo di promuovere la dimensione europea e internazionale delle politiche di volontariato.
3. In considerazione della natura complessa delle attività da svolgere, si richiede che il candidato sia in possesso di una laurea magistrale in materie giuridico – economiche o titolo equivalente, sia in possesso di conoscenze nell'applicazione della normativa nazionale e comunitaria per la programmazione 2014-2020 e connessa alla gestione dei progetti europei diretti; si richiede inoltre ottima conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata, conoscenza ed esperienza nella gestione dei processi e nell'utilizzo di strumenti di analisi e controllo nella fase programmatoria e strategica delle azioni, conoscenza ed esperienza nell'utilizzo di metodologie e strumenti tecnici ed operativi in relazione alla gestione della programmazione



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

delle azioni, conoscenza dei sistemi comunitari di rendicontazione di fondi europei. Sarà considerato come titolo preferenziale l'ottima conoscenza della lingua francese scritta e parlata.

4. I suddetti requisiti devono essere posseduti al momento della pubblicazione del presente Avviso.
5. Il Dipartimento provvederà alla trasmissione della *scheda di richiesta profilo* al Dipartimento della Funzione Pubblica successivamente al termine di scadenza per la presentazione delle candidature fissato al quindicesimo giorno dalla pubblicazione del presente avviso. Tale termine costituisce la scadenza ultima entro cui potranno essere presentate le candidature attraverso l'iscrizione alla "Banca Dati Esperti Pubblica Amministrazione" per consentire la selezione dei curricula sottoposti a procedura comparativa dalla suddetta Banca dati di cui al sito internet: <http://bancadatiesperti.funzionepubblica.it>. Si terrà conto esclusivamente dei curricula dei candidati che risulteranno regolarmente inseriti all'interno della citata Banca Dati Esperti Pubbliche Amministrazioni ed aggiornati almeno al 1° gennaio 2014;
6. Decorso il termine di presentazione delle candidature, una Commissione appositamente nominata con decreto del Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale effettuerà la selezione dei candidati attraverso la valutazione dei curricula, cui verrà attribuito un punteggio massimo pari a 70 punti e l'espletamento di un colloquio individuale cui verrà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti, per un totale di massimo 100 punti attribuibili ad ogni candidato. In sede di valutazione del curriculum, di cui al punto 5, la Commissione esprimerà il proprio giudizio tenendo conto, dei seguenti criteri:
 - a) tipo di laurea, considerando migliore quella più attinente all'oggetto dell'incarico;
 - b) altra formazione specialistica nelle materie oggetto dell'incarico, considerando migliore il profilo professionale che presenta il percorso formativo post universitario specialistico maggiormente attinente all'oggetto dell'incarico;
 - c) precedenti esperienze lavorative attinenti all'oggetto dell'incarico.

Per i criteri di cui al punto a) e b), la Commissione in sede di valutazione dei curricula, assegnerà **fino ad un massimo di 30 punti** con i punteggi così ripartiti:

- i. fino ad un massimo di 20 punti per la formazione universitaria;
- ii. fino ad un massimo di 10 punti per la formazione specialistica post universitaria.

Per quanto riguarda le precedenti esperienze lavorative nelle materie oggetto dell'incarico, di cui al punto c), la Commissione in sede di valutazione dei curricula assegnerà **fino ad un massimo di 40 punti** così ripartiti:

- i. fino ad un massimo di 10 punti assegnati a: conoscenze nell'applicazione della normativa nazionale e comunitaria per la programmazione 2014-2020 e connessa alla gestione dei progetti europei diretti;



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

- ii. fino ad un massimo di 10 punti assegnati a: conoscenza ed esperienza nella gestione dei processi e nell'utilizzo di strumenti di analisi e controllo nella fase programmatoria e strategica delle azioni;
- iii. fino ad un massimo di 10 punti assegnati a: conoscenza ed esperienza nell'utilizzo di metodologie e strumenti tecnici ed operativi in relazione alla gestione della programmazione delle azioni;
- iv. fino ad un massimo di 10 punti assegnati a: conoscenza ed esperienza nei sistemi comunitari di rendicontazione di fondi europei.

Verranno quindi ammessi a colloquio individuale di approfondimento i primi 5 candidati in graduatoria a seguito dell'esame dei curricula, così come sopra descritto. Il colloquio individuale verterà sui contenuti delle esperienze professionali del candidato rispetto agli ambiti tematici dell'incarico e sulla conoscenza delle lingue (inglese e francese) da parte del candidato. Al colloquio potranno essere attribuiti **fino ad un massimo di 30 punti**.

- 7. Il presente avviso di selezione comparativa viene pubblicato sul sito internet <http://www.gioventuserviziocivilenazionale.gov.it>.
- 8. Le candidature incomplete, imprecise o che non risulteranno possedere i requisiti richiesti non saranno prese in considerazione ai fini della selezione in oggetto.
- 9. Il Dipartimento può interrompere in qualsiasi momento la procedura comparativa per sopravvenute ragioni di legittimità e/o opportunità. In ogni caso, lo svolgimento della procedura di cui al presente avviso non obbliga alla stipula del relativo contratto di collaborazione.
- 10. Al termine delle valutazioni, il Capo del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale approva le risultanze della valutazione comparativa svolta dalla Commissione e provvede alla stipula del relativo contratto che disciplina termini e modalità dell'incarico.
- 11. L'incarico avrà una durata massima di n. 24 mesi e terminerà entro e non oltre la data di chiusura del progetto, prevista per il 31 luglio 2017, previa pubblicazione del nominativo del consulente, dell'oggetto dell'incarico e del relativo compenso sul sito istituzionale dell'amministrazione stipulante (giusto art. 3, comma 1, della L. 244/07) per un importo massimo complessivo non superiore a Euro 50.000,00 (Cinquantamila/00). L'attività oggetto dell'incarico dovrà essere espletata presso gli uffici del Dipartimento, secondo le necessità dell'Amministrazione. L'incarico non costituirà, in nessun caso, un rapporto di impiego pubblico, né darà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale della Presidenza del Consiglio dei Ministri. L'efficacia e l'esecuzione del contratto sarà condizionata all'esito positivo del procedimento di controllo preventivo da parte della Corte dei Conti, così come previsto dall'art. 3 della legge n. 20 del 14



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale

gennaio 1994 e successive modifiche ed integrazioni. Nel caso in cui il predetto controllo dia esito negativo, il contratto si intenderà risolto dal momento della sottoscrizione e nulla sarà dovuto al collaboratore. Nulla sarà dovuto, altresì, allo stesso, per aver iniziato l'esecuzione del contratto prima della formalizzazione dell'esito positivo del suddetto controllo.

12. Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per le finalità di gestione della procedura di selezione comparativa e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti alla gestione del contratto medesimo, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web del Dipartimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.
13. Responsabile del presente procedimento è il Dott. Salvatore Pulvirenti Coordinatore del Servizio Amministrazione e Bilancio dell'Ufficio Organizzazione e Comunicazione del Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale.

Il Capo Dipartimento
Cons. Calogero Mauceri

Roma, 10 luglio 2015